



PORTARIA nº 05/2026

SÚMULA: Aprova o Plano de Contratações Anual — PCA — para o exercício de 2026, no âmbito do CIS-COMCAM.

CONSIDERANDO o disposto no art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº 05/2026 – Assessoria Jurídica;

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer os instrumentos de planejamento e governança das contratações públicas;

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Comunidade dos Municípios da Região de Campo Mourão - CISCOMCAM, no uso das prerrogativas legais,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Contratações Anual — PCA para o exercício de 2026, conforme Anexo I desta Portaria.

Art. 2º O PCA consolida as demandas de contratações e aquisições do exercício, elaboradas a partir das previsões orçamentárias, histórico de consumo, contratos vigentes e solicitações das áreas demandantes.

Art. 3º A execução e o acompanhamento do PCA ficarão sobre a responsabilidade da Supervisão Administrativa, com apoio das Divisões de Licitações e Contabilidade.

Art. 4º O PCA poderá ser revisto durante o exercício, mediante justificativa técnica.

Art. 5º Essa portaria entra em vigor a partir da sua data de publicação.

Campo Mourão, 23 de fevereiro de 2026.

JOÃO DOUGLAS FABRICIO
PRESIDENTE

ADEMIR TONET PROENÇA
COORDENADOR



PLANO DE AÇÃO PARA ELABORAÇÃO TEMPESTIVA DO PCA

Objetivo: Instituir fluxo permanente para elaboração, consolidação, aprovação e publicação do Plano de Contratações Anual no prazo adequado, em atendimento ao art. 12, VII, da Lei nº 14.133/2021.

1. Até 15 de setembro: emissão de memorando circular solicitando às áreas o encaminhamento das demandas de contratações para o exercício seguinte.
Responsável: Supervisão Administrativa.
2. Até 15 de outubro: consolidação preliminar das demandas.
Responsável: Supervisão Administrativa.
3. Até 31 de outubro: análise de compatibilidade orçamentária.
Responsável: Divisão de Contabilidade.
4. Até 15 de novembro: ajustes técnicos e consolidação final do PCA.
Responsável: Supervisão Administrativa.
5. Até 30 de novembro: envio do PCA para análise jurídica.
Responsável: Supervisão Administrativa.
6. Até 15 de dezembro: edição e publicação da Portaria de aprovação do PCA.
Responsável: Presidência.

Campo Mourão, 23 de fevereiro de 2026.

CARLOS ALBERTO LOPES PEQUITO

Diretor Administrativo Financeiro

ANEXO I (Portaria 05/2026)					
IT	Departamento	Objeto	Dotação Orçamentária	Valor	Período
1	Enfermagem/Laboratório	Contratação de empresa para coleta de resíduos sólidos de saúde.	01.001.10.302.0001.2002	4.500,00	Jul/25 - Jul/26
2	Administração	Contratação de empresa para publicações em jornal e diário oficial.	01.001.10.302.0001.2002	15.000,00	Jul/25 - Jul/26
3	Administração	Contratação de empresa terceirizada para cargo de auxiliar de serviços gerais.	01.001.10.302.0001.2002	300.000,00	Jul/25 - Jul/26
4	Administração	Contratação de empresa terceirizada para cargo de recepcionista.	01.001.10.302.0001.2002	450.000,00	Jul/25 - Jul/26
5	Administração	Contratação de empresa terceirizada para cargo de motorista.	01.001.10.302.0001.2002	180.000,00	Jul/25 - Jul/26
6	Administração	Contratação de empresa terceirizada para cargo de técnico administrativo.	01.001.10.302.0001.2002	340.000,00	Jul/25 - Jul/26
7	Administração	Contratação de empresa para exames clínicos periódicos e emissões de laudos.	01.001.10.302.0001.2002	3.700,00	Jul/25 - Jul/26
8	Administração	Contratação de empresa para disponibilização de sistema integrado de gestão pública, implantações de sistema, suporte, plataforma para realização de licitações e atualizações de site.	01.001.10.302.0001.2002	110.000,00	Jul/25 - Jul/26
9	Administração	Contratação de estagiários	01.001.10.302.0001.2002	150.000,00	Jul/25 - Jul/26



CIS-COMCAM
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA COMUNIDADE DOS
MUNICÍPIOS DA REGIÃO DE CAMPO MOURÃO - C O M C A M

10	Administração	Contratação de serviços Advocatícios.	01.001.10.302.0001.2002	15.000,00	Jul/25 - Jul/26
11	Administração/QualiCIS	Contratação de serviços de fornecimento de água, energia, internet, gás de cozinha e galões de água.	01.001.10.302.0001.2002 01.005.10.302.0005.2007	50.000,00	Jul/25 - Jul/26
12	Administração	Contratação de serviços de assessoria contábil e recursos humanos.	01.001.10.302.0001.2002	28.800,00	Jul/25 - Jul/26
13	Administração	Contratação de serviços de auditoria independente.	01.001.10.302.0001.2002	124.000,00	Jul/25 - Jul/26
14	Laboratório/Enfermagem QualiCIS	Contratação de serviços para manutenção e instalação de equipamentos.	01.001.10.302.0001.2002 01.005.10.302.0005.2007 01.009.10.302.0009.2011 01.012.10.302.0012.2014	20.000,00	Jul/25 - Jul/26
15	QualiCIS	Contratação de mão de obra para corte de grama e poda de arbustos e arvores.	01.001.10.302.0001.2002 01.005.10.302.0005.2007	4.000,00	Jul/25 - Jul/26
16	QualiCIS	Despesas com gêneros alimentícios, para fornecimento de lanches a pacientes.	01.001.10.302.0001.2001	14.000,00	Jul/25 - Jul/26
17	Administração	Contratação de serviços técnico de informática – licença de uso, manutenção e suporte.	01.001.10.302.0001.2002	39.000,00	Jul/25 - Jul/26
18	Enfermagem/laboratório/ QualiCIS	EPIs, Gás medicinal e medicamentos manipulados.	01.001.10.302.0001.2001 01.005.10.302.0005.2007 01.009.10.302.0009.2011 01.012.10.302.0012.2014	8.000,00	Jul/25 - Jul/26
19	Administração	Combustíveis, lubrificantes e aditivos Arla.	01.001.10.302.0001.2001 01.001.10.302.0001.2002	100.000,00	Jul/25 - Jul/26
20	Administração	Contratação de serviços de manutenções e reparos (encanamento, elétrica, hidráulica, pintura, ar condicionado e outros)	01.001.10.302.0001.2002	20.000,00	Jul/25 - Jul/26
21	Administração	Contratação de serviços de dedetização, desratização e limpeza da caixa d'água.	01.001.10.302.0001.2002	4.000,00	Jul/25 - Jul/26
22	Administração	Contratação de empresa para manutenção de veículos.	01.001.10.302.0001.2002	10.000,00	Jul/25 - Jul/26
23	Administração	Locação de barracão para armazenamento de documentos e itens inerentes ao consórcio.	01.001.10.302.0001.2002	55.000,00	Jul/25 - Jul/26
24	Enfermagem	Emissão de laudos de radiologia.	01.009.10.302.0009.2011 01.015.10.302.0015.2023	10.000,00	Jul/25 - Jul/26
25	Administração	Serviços de entrega, encomendas, logísticos e postais.	01.001.10.302.0001.2002	3.000,00	Jul/25 - Jul/26
26	Administração	Despesas Cartorárias.	01.001.10.302.0001.2002	2.000,00	Jul/25 - Jul/26
27	Administração	Contratação de serviços de monitoramento eletrônico.	01.001.10.302.0001.2002	3.000,00	Jul/25 - Jul/26
28	Administração	Contratação de seguros para veículos.	01.001.10.302.0001.2002	10.000,00	Jul/25 - Jul/26
29	Administração	Contratação de empresa para realização de materiais gráficos (pastas de exames, receituários, crachás e carimbos).	01.001.10.302.0001.2002	5.000,00	Jul/25 - Jul/26
30	Administração	Contratação de empresa para prestar manutenção nos bebedouros.	01.001.10.302.0001.2002	1.500,00	Jul/25 - Jul/26
31	Administração	Contratação de empresa para fornecer cópias de chaves e fechaduras.	01.001.10.302.0001.2002	300,00	Jul/25 - Jul/26
32	Administração	Contratação de empresa para fornecimento de Coffe Break.	01.001.10.302.0001.2002	2.500,00	Jul/25 - Jul/26



CIS-COMCAM
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA COMUNIDADE DOS
MUNICÍPIOS DA REGIÃO DE CAMPO MOURÃO - C O M C A M

33	Enfermagem	Aquisição de novos equipamentos e utensílios para atendimento de pacientes.	01.009.10.302.0009.2011	15.000,00	Jul/25 - Jul/26
34	Administração	Diárias para a participação em congressos e reuniões.	01.001.10.302.0001.2002	10.000,00	Jul/25 - Jul/26
35	Laboratório	Contratação de empresas para prestarem manutenções nos equipamentos laboratoriais.	01.012.10.302.0012.2014	41.000,00	Jul/25 - Jul/26
36	Administração	Aquisição de material de expediente.	01.001.10.302.0001.2001 01.001.10.302.0001.2002	30.000,00	Jul/25 - Jul/26
37	Enfermagem	Aquisição de material Hospitalar.	01.001.10.302.0001.2001 01.009.10.302.0009.2011	40.000,00	Jul/25 - Jul/26
38	Laboratório	Aquisição de material laboratorial.	01.001.10.302.0001.2001 01.012.10.302.0012.2014	35.000,00	Jul/25 - Jul/26
39	Zeladoria	Aquisição de material de limpeza.	01.001.10.302.0001.2001 01.008.10.302.0008.2010	40.000,00	Jul/25 - Jul/26
40	Administração	Aquisição de material de informática.	01.001.10.302.0001.2001 01.001.10.302.0001.2002	5.000,00	Jul/25 - Jul/26
41	Cozinha	Aquisição de material de Copa/cozinha.	01.001.10.302.0001.2001 01.008.10.302.0008.2010	12.000,00	Jul/25 - Jul/26
42	Administração	Aquisição de materiais para manutenções e reparos (material elétrico, hidráulico e outros).	01.001.10.302.0001.2001 01.001.10.302.0001.2002	15.000,00	Jul/25 - Jul/26
43	Administração	Pagamento de licenciamentos.	01.001.10.302.0001.2002	500,00	Jul/25 - Jul/26
44	Administração	Pagamentos realizados a empresa para repasse do vale alimento aos funcionários.	01.001.10.302.0001.2002	228.000,00	Jul/25 - Jul/26
45	Administração	Folha de pagamento dos funcionários (incluso encargos trabalhistas, funções gratificadas, IRRF, e progressões de conhecimento).	01.001.10.302.0001.2002 01.002.10.302.0002.2004 01.003.10.302.0003.2005 01.004.10.302.0004.2006 01.005.10.302.0005.2007 01.006.10.302.0006.2008 01.007.10.302.0007.2009 01.009.10.302.0009.2011 01.010.10.302.0010.2012 01.012.10.302.0012.2014	1.000.000,00	Jul/25 - Jul/26
46	Administração	Locação de central telefônica.	01.001.10.302.0001.2002	10.000,00	Jul/25 - Jul/26
47	Administração	Convênio Federal	01.016.10.302.0016.2024	3.771,98	Jul/25 - Jul/26
48	Administração	Programa QualiCIS	01.005.10.302.0005.2007	5.677.329,28	Jul/25 - Jul/26
49	Administração	Pagamentos realizados a prestadores CNPJ, clínicas e laboratórios.	01.015.10.302.0015.2023	69.716.577,82	Jul/25 - Jul/26
50	Administração	Locação de balanceador de internet	01.001.10.302.0001.2002	14.000,00	Jul/25 - Jul/26
51	Administração	Compras de cadeiras de rodas simples, motorizada, de banho e muletas.	01.017.10.302.0017.2027 01.017.10.302.0017.2030	120.000,00	Jul/25 - Jul/26
52	Administração	Compras de produtos de órtese e prótese.	01.017.10.302.0017.2027 01.017.10.302.0017.2030	300.000,00	Jul/25 - Jul/26
53	Administração	Compras de bolsa de colostomia.	01.017.10.302.0017.2027 01.017.10.302.0017.2030	700.000,00	Jul/25 - Jul/26
	Total:		R\$ 69.239.478,08		